

ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ И ЭЛЕКТРОННОЕ ПРАВОСУДИЕ

УДК 343.985.3

С. 45—49

ПРОБЛЕМЫ ОБЕСПЕЧЕНИЯ МЕЖВЕДОМСТВЕННОГО ЭЛЕКТРОННОГО ДОКУМЕНТООБОРОТА СЛЕДСТВЕННОГО КОМИТЕТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ С ФЕДЕРАЛЬНЫМИ ГОСУДАРСТВЕННЫМИ ОРГАНАМИ В СФЕРЕ УГОЛОВНОГО СУДОПРОИЗВОДСТВА

Багмет А. М.

Московская академия

Следственного комитета Российской Федерации

E-mail: akskrf@yandex.ru

В статье рассмотрены вопросы организации межведомственного электронного документооборота Следственного комитета Российской Федерации с федеральными органами государственной власти. Отмечены цели, задачи и информационные потребности Следственного комитета Российской Федерации в рамках межведомственного информационного взаимодействия. Определены перспективы развития системы межведомственного информационного взаимодействия.

Ключевые слова: Следственный комитет Российской Федерации, межведомственный электронный документооборот, информационное взаимодействие.

PROBLEMS OF ENSURING INTERIOR DEPARTMENTAL ELECTRONIC DOCUMENT CERTIFICATION OF THE INVESTIGATION COMMITTEE OF THE RUSSIAN FEDERATION WITH FEDERAL STATE BODIES IN THE SPHERE OF CRIMINAL PROCEEDINGS

Bagmet A. M.

Moscow Academy

of the Investigative Committee of the Russian Federation

E-mail: akskrf@yandex.ru

This article examines matters relating to the organization of an interdepartmental electronic document circulation of the Investigative committee of the Russian Federation with the federal state authorities. Marked with the goals, objectives and information needs of the Investigative committee of the Russian Federation in the framework of interdepartmental information interaction. Defined system development prospects of interdepartmental information interaction.

Keyword: The Investigative committee of the Russian Federation, interministerial electronic document circulation, communication.

Основным документом, определяющим понятие системы межведомственного электронного документооборота, является Положение

о системе межведомственного электронного документооборота, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации

от 22.09.2009 № 754. В соответствии с этим документом система межведомственного электронного документооборота (далее — МЭДО) — это федеральная информационная система, предназначенная для организации взаимодействия систем электронного документооборота участников межведомственного электронного документооборота.

Под взаимодействием систем электронного документооборота понимается взаимообмен между участниками МЭДО сообщениями в виде электронных документов и уведомлений.

Целью создания МЭДО является повышение эффективности государственного управления за счет сокращения временных характеристик прохождения документов между организациями и ведомствами, сокращения материальных и финансовых затрат на ведение документооборота и обеспечения мониторинга исполнения поручений. Выигрыш организации, подключенной к МЭДО в качестве участника, состоит в возможности оперативного получения направляемых в ее адрес документов, заключается в минимизации времени и трудозатрат на их ввод и последующую обработку, на подготовку исходящих документов к отправке, а также в возможности получения оперативной информации о состоянии работы с отправленными по МЭДО документами у их получателя.

Реализация взаимодействия информационных систем государственных организаций и ведомств осуществляется в рамках государственной программы Российской Федерации «Информационное общество (2011—2020 годы)», утвержденной Постановлением Правительства РФ от 15.04.2014 № 313.

Следует отметить, что в январе 2002 г. была принята Федеральная целевая программа «Электронная Россия» (2002—2010 годы), которая предусматривала «перевод в электронную цифровую форму большей части документооборота, осуществляемого между хозяйствующими субъектами, органами государственной власти и органами местного самоуправления». Программа планируемого результата не дала, так как реализация данной программы была, в основном, направлена на обеспечение взаимодействия уже имеющихся и функционирующих автономных систем документооборота. Каждый орган государственной власти и каждый хозяйствующий субъект имеют свои индивидуальные и уникальные информационные потребности. Поэтому каждая функциональная подсистема ориентирована на решение

специфических задач. А если еще учесть, что даже в рамках одного ведомства таких систем могло быть несколько, то объяснение данного явления, в общем-то, лежит на поверхности. И поэтому ранее выбранный подход к решению проблемы не мог обеспечить создание единого информационного пространства.

Принятие государственной целевой программы «Информационное общество (2011—2020 годы)» резко активизировало реализацию взаимодействия информационных систем организаций и ведомств. Переход к электронному документообороту между участниками МЭДО стал поэтапно реализовываться. Участниками МЭДО являются Администрация Президента РФ, Аппарат Правительства РФ, Совет Федерации РФ, Государственная Дума РФ, Счётная палата Российской Федерации, Центральный Банк Российской Федерации. На сегодня 26 администраций регионов уже используют МЭДО.

В основу реализации МЭДО положены следующие принципы [1]:

- все участники МЭДО используют единый формат обмена электронными сообщениями, который утвержден в ФСО России и в Минкомсвязи России;
- каждый участник МЭДО использует программно-технический комплекс, обеспечивающий обмен электронными сообщениями между своей системой электронного документооборота и МЭДО (реализующий временное хранение сообщений, выгрузку поступивших сообщений из транспортной системы МЭДО и загрузку исходящих сообщений в транспортную систему МЭДО).

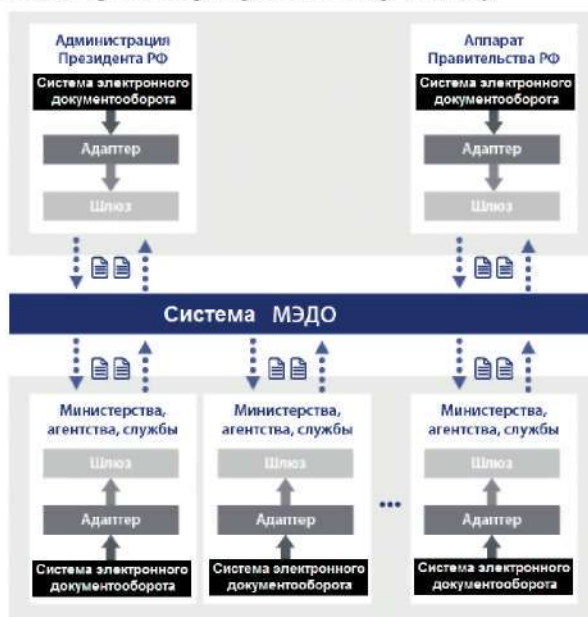


Рис. 1. Архитектура МЭДО

Взаимодействие в рамках МЭДО осуществляется следующим образом:

- документ в электронном виде готовится в СЭД отправителя;
- автор документа подписывает файл электронной подписью;
- отправитель документа формирует графические элементы визуализации регистрационных данных отправляемого документа и его электронной подписи;
- получатель документа проверяет полученный документ на соответствие Требованиям и проверяет его электронную подпись.

Информационное взаимодействие по МЭДО предусматривает возможность обмена документами и без электронной подписи (как это было ранее).

В рамках Ведомственной целевой программы Следственного комитета Российской Федерации совместно с Министерством связи и массовых коммуникаций Российской Федерации были разработаны принципы построения Автоматизированной информационной системы поддержки межведомственного электронного документооборота.

Председателя Следственного комитета и Центрального аппарата Следственного комитета с соответствующими органами государственной власти. На первом этапе реализовано взаимодействие по разовым запросам.

Следует отметить, что в Следственном комитете в качестве системы электронного документооборота используется автоматизированный информационный комплекс «Надзор». АИК «Надзор», в основном, выступает в качестве электронной картотеки, осуществляющей регистрацию документов (входящих, исходящих, внутренних) посредством создания карточки документа. При этом сам документ в дальнейшем используется, как правило, только в бумажном виде. В настоящее время АИК «Надзор» не предусматривает обмен данными с использованием межведомственного документооборота.

Важно учесть, что основной массив документов, имеющих отношение к расследованию преступлений, ведению кадровой и финансовой деятельности Следственного комитета, относится к числу документов ограниченного доступа. Особенность такого документооборота обуславливает то, что решение этой

задачи должно основываться на построении эффективной автоматизированной системы разграничения доступа. Тем самым, при автоматизации процедур делопроизводства должны учитываться соответствующие требования к информационным системам в части обеспечения этой самой сложной из задач информационной безопасности.

Отметим, что АИК «Надзор» не сертифицирован для работы с конфиденциальной информацией (отсутствует в Государственном реестре сертифицированных средств защиты информации), не обладает функционалом, позволяющим использовать электронную подпись (не проведены работы по исследованию корректности встраивания средств криптографической защиты информации). Вследствие этого АИК «Надзор» не может в полной мере обеспечить эффективный межведомственный документооборот.

Для реализации второго этапа в настоящее время требуется разработка соответствующего программного комплекса, который должен обеспечить непосредственное взаимодействие как функциональных

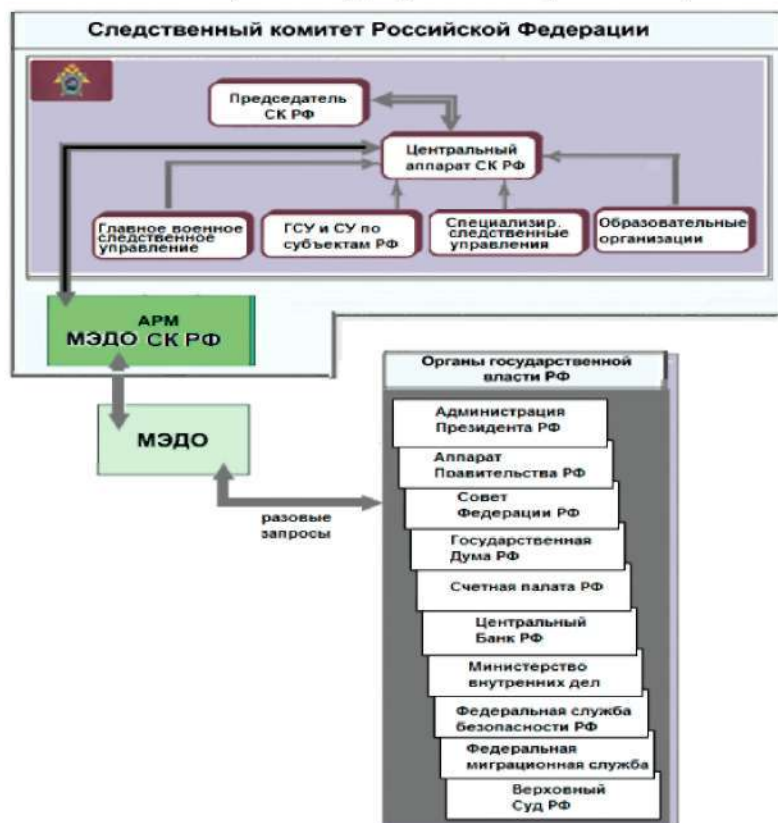


Рис. 2. Первый этап реализации МЭДО в Следственном комитете Российской Федерации

Первый этап внедрения МЭДО подразумевает и реализован как обеспечение межведомственного электронного взаимодействия

подразделений Следственного комитета, так и региональных следственных управлений с соответствующими государственными органами на местах. Создание единого информационного пространства органов государственной власти основывается на эффективном межведомственном электронном взаимодействии (что также прописано в указанной ранее государственной целевой программе «Информационное общество (2011—2020 годы)»).

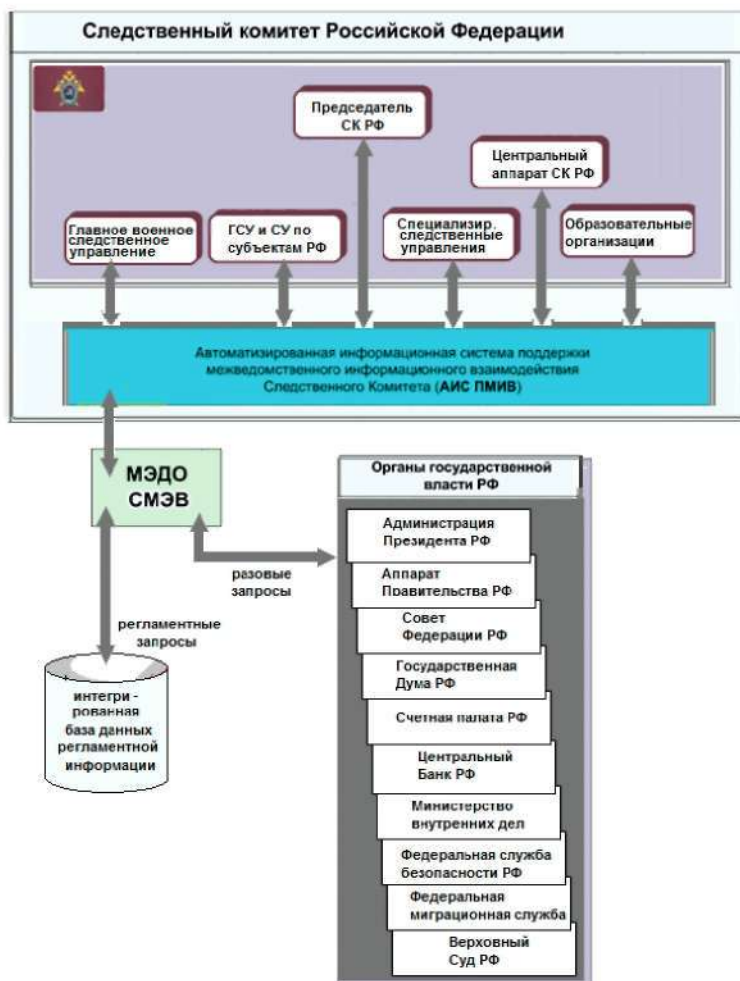


Рис. 3. Второй этап реализации МЭДО в Следственном комитете Российской Федерации

Информационные потребности Следственного комитета определяются, прежде всего, онлайн обращением в части касающейся к следующим информационным ресурсам:

- автоматизированной информационно-поисковой системы учета оружия;
- Федеральной информационной системы Государственной инспекции безопасности дорожного движения;
- информационным ресурсам, обеспечивающим ведение баз данных Национального центрального бюро Интерпола;

- автоматизированных информационных систем ФМС России («Паспорт РФ», «Мигрант», «Загранпаспорт»);
- системы департамента обеспечения порядка на транспорте МВД;
- информационным ресурсам информационных центров УВД по регионам;
- системы Экспертно-криминалистического центра МВД России;
- Государственной автоматизированной системы Судебного департамента при Верховном суде Российской Федерации;

системы Пенсионного фонда Российской Федерации;

автоматизированной информационной системы ФНС РФ.

Автоматизированная информационная система поддержки межведомственного взаимодействия Следственного комитета должна обеспечивать выполнение функций:

- прием запросов от информационных систем Следственного комитета;
- формирование структуры запроса согласно требованиям МЭДО;
- подписание запросов электронной подписью (в случаях предусмотренных);
- прием ответов на запросы от МЭДО и передача результата инициатору взаимодействия;
- направление ежемесячной ведомственной статистической отчетности Следственного комитета по уголовному судопроизводству заинтересованным ведомствам;
- получение ежемесячной статистической отчетности, используемой в деятельности Следственного комитета от интересующего Следственного комитета ведомства по заданной тематике уголовному судопроизводству.

Таким образом, задача практической реализации в планируемом объеме межведомственного электронного документооборота пока еще далека от завершения. Перспективы развития системы межведомственного информационного взаимодействия связаны с решением следующих проблем:

Реализация МЭДО еще не до конца проработана и требует дальнейших проработок организационных, технических и теоретических вопросов. Применительно к Следственному

комитету выполнение Программы затрудняется еще и тем, что факт взаимодействия должен быть согласованным и обоюдным, что требует реализации соответствующих решений со стороны всех взаимодействующих со Следственным комитетом органов государственной власти.

Нет полной ясности относительно состава и структур информационных массивов в интегрированной базе данных регламентной информации. Следует определить какие данные, в какие сроки и в каком виде должны предоставляться соответствующим государственным органом для их использования другими министерствами и ведомствами. Определить порядок их обновления. Утвердить таблицу срочных донесений. А для глубинного анализа потребуется также еще обеспечить ретроспективный поиск данных.

Смысловое представление информации должно быть адекватным как для передающей, так и принимающей сторон. Для этого требуется согласовать и стандартизировать терминологическую базу в области юриспруденции, что само по себе является не только важной, но и крайне сложной задачей. Следующим этапом является создание унифицированной системы классификации и кодирования информации в сфере судопроизводства.

Создание интегрированной базы данных регламентной информации является в настоящее время очень важной и актуальной задачей. Обращение к интегрированной базе может и должно осуществляться в режиме реального времени. Решение этой задачи потребует модификации и развития уже реализованных и функционирующих комплексов и, прежде всего, в направлении обеспечения информационной безопасности.

Список литературы

1. Система межведомственного электронного документооборота органов власти [Электронный ресурс] // Электронные Офисные Системы. — URL: https://www.eos.ru/eos_products/solution/gosudarstvennyy_sektor/medo/.

References

1. Sistema mezhvedomstvennogo elektronnoho dokumentooborota organov vlasti [Elektronnyy resurs] // Elektronnyye Ofisnye Sistemy. — URL: https://www.eos.ru/eos_products/solution/gosudarstvennyy_sektor/medo/.

Дата поступления статьи в редакцию: 26.10.2018